

STATUT

CECHU INSTALATORÓW SANITARNYCH M.ST. WARSZAWY

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Cech jako dobrowolny związek jest samorządną, społeczno-zawodową i gospodarczą organizacją rzemiosła.
2. Cech jest związkiem pracodawców.
3. Cech posiada osobowość prawną.
4. Cech działa na podstawie ustawy o rzemiośle z dnia 22 marca 1989r. (Tekst jednolity ustawy Dz.U. z 2002r. Nr 112, poz. 979 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą oraz niniejszego statutu.

§2

Cech prowadzi działalność na terenie całego kraju w zakresie instalatorstwa sanitarnego i ogrzewania, instalatorstwa gazowego, studniarstwa oraz rzemiosł pokrewnych.

§3

1. Cech nosi nazwę: Cech Instalatorów Sanitarnych m. st. Warszawy.
2. Siedzibą Cechu jest Warszawa.
3. Czas trwania Cechu nie jest ograniczony.

§4

Cech może się zrzeszać w różnych organizacjach.

II. ZADANIA CECHU

§5

1. Zadaniem Cechu jest utrwalanie więzi środowiskowych, postaw zgodnych z zasadami etyki i godności zawodu, a także prowadzenia na rzecz członków działalności społeczno-organizacyjnej, kulturalnej, oświatowej i gospodarczej, a także reprezentowanie interesów członków wobec organów administracji i sądów oraz organizacji społeczno-politycznych.
2. Przy wykonywaniu swych zadań Cech przestrzega przepisów prawa, statutu oraz uchwał Walnego Zgromadzenia.
3. Do zadań Cechu należy w szczególności:
 - 1) utrwalanie więzi środowiskowych i postaw zgodnych z zasadami etyki i godności zawodowej,
 - 2) prowadzenie wśród członków pracy społeczno-organizacyjnej mającej na celu szerzenie zasad etyki zawodowej oraz prawidłowego i rzetelnego wykonywania rzemiosła,
 - 3) reprezentowanie interesów członków wobec terenowych organów administracji i sądów oraz organizacji społecznych i gospodarczych,

- 4) przedstawianie właściwym terenowym organom administracji państwowej wniosków dotyczących zadań rzemiosła oraz środków niezbędnych dla wykonywania zadań,
- 5) badanie i ocena sytuacji oraz warunków pracy rzemiosła na terenie działania cechu, stanu wykorzystania jego możliwości usługowych i produkcyjnych,
- 6) udzielanie członkom pomocy w formie porad i informacji, wystąpień i interwencji,
- 7) udzielanie informacji o usługach świadczonych przez członków oraz ich możliwościach produkcyjnych,
- 8) rozpatrywanie skarg na działalność członków,
- 9) popieranie i rozwijanie postępu technicznego i gospodarczego w rzemiośle, otoczenie opieką członków pracujących nad wynalazczością i usprawnieniami technicznymi, organizowanie i popieranie klubów postępu technicznego, popieranie rozwoju działalności artystycznej, organizowanie konkursów, wystaw, pokazów oraz muzeów,
- 10) współdziałanie z jednostkami naukowo-badawczymi, zwłaszcza w zakresie udostępniania członkom nowych technologii, wymiany doświadczeń, projektów wynalazczych wraz z informacją o możliwościach ich zastosowania przez członków,
- 11) udzielanie pomocy w podnoszeniu kwalifikacji zawodowych członków i zatrudnionych przez nich pracowników,
- 12) propagowanie przygotowania zawodowego,
- 13) współpraca z władzami oświatowymi i szkołami zawodowymi w zakresie dokształcania teoretycznego uczniów szkolonych przez członków,
- 14) organizowanie pomocy instruktażowej i szkolenie w zakresie BHP oraz warunków sanitarno-epidemiologicznych,
- 15) organizowanie działalności socjalnej, kulturalnej i oświatowej dla członków i ich rodzin oraz dla uczniów i pracowników Cechu i zakładów, a także członków ich rodzin,
- 16) delegowanie przedstawicieli rzemiosła do organów kolegialnych, w których udział przedstawicieli rzemiosła przewidują przepisy szczególne oraz do organizacji społecznych, w pracach których uczestniczy rzemiosło,
- 17) prowadzenie działalności gospodarczej według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Cechu służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków,
- 18) prowadzenie obsługi informacyjnej wobec członków Cechu w zakresie spraw dotyczących działalności gospodarczej,
- 19) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych.

III. CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§6

1. Członkami Cechu na zasadzie dobrowolności mogą być rzemieślnicy prowadzący działalność w zakresie objętym §2 statutu.
2. Członkami Cechu mogą być także osoby fizyczne i spółki osób fizycznych nie spełniające warunków w zakresie kwalifikacji i zatrudnienia określonych w ustawie o rzemiośle, na czas określony przez Zarząd.

§7

1. Warunkiem przyjęcia na Członka Cechu jest złożenie deklaracji członkowskiej.
2. Organem uprawnionym do przyjmowania członków jest Zarząd, który w ciągu 2 tygodni od decyzji powiadamia zainteresowanego.
3. *(skreślony)*,
4. Osoby, które nabyły członkostwo w Cechu z mocy ustawy o wykonywaniu i organizacji rzemiosła zachowują uprawnienia członkowskie jeżeli spełniają warunki określone w art. 2 ustawy z dnia 22 marca 1989r. o rzemiośle.

§8

1. Członkowie mają prawo:
 - 1) korzystania z pomocy i świadczeń Cechu w zakresie określonym w §5 statutu,
 - 2) wybierania i wybieralności do organów Cechu,
 - 3) zgłaszania wniosków zmierzających do usprawnienia Cechu,
 - 4) obecności na obradach organów Cechu przy rozpatrywaniu odwołań stawianych im zarzutów i skarg oraz udzielania wyjaśnień,
 - 5) wglądu w protokoły Walnych Zgromadzeń i roczne sprawozdania Zarządu Cechu, protokoły i pisma pokontrolne oraz sprawozdania z wykonywania zaleceń,
 - 6) uzyskiwania od organów Cechu – na Walnych Zgromadzeniach lub w innych formach informacji o działalności cechu, jego wynikach oraz zamierzeniach.
2. Nie ma prawa wybieralności członek Cechu który:
 - 1) został pozbawiony praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu powszechnego,
 - 2) *(skreślony)*,
 - 3) zalega z wpłacaniem składki cechowej powyżej trzech miesięcy, mimo wezwania, o którym mowa w §24 ust. 3 statutu.

§9

Członkowie cechu obowiązani są :

- 1) przestrzegać prawo, zasady etyki zawodowej i godności zawodowej oraz zasady współżycia społecznego,
- 2) stosować się do przepisów statutu oraz uchwał organów Cechu,
- 3) regularnie wpłacać składki oraz inne opłaty uchwalone przez organa Cechowe w obowiązującej wysokości,
- 4) *(skreślony)*,
- 5) podnosić jakość usług oraz kulturę obsługi klientów,
- 6) rzetelnie, sumiennie i terminowo wykonywać zlecone przez klientów prace, a w razie reklamacji w ten sposób rozpatrywać je i załatwiać,
- 7) informować Cech o zmianach dotyczących siedziby zakładu, zameldowania itp. oraz zmianie zakresu działania.

§10

Członek Cechu jest obowiązany w ciągu 30 dni zawiadomić Cech o zaniechaniu wykonywania rzemiosła lub nie spełniania warunków w zakresie zatrudnienia określonych w ustawie o rzemiośle.

§11

Członkostwo w Cechu ustaje na skutek:

- 1) wystąpienia,
- 2) wykreślenia.

§12

1. Członek Cechu może wystąpić z niego za wypowiedzeniem. Wypowiedzenie powinno być dokonane pod nieważnością w formie pisemnej.
2. Wystąpienie członka z Cechu następuje po upływie 1 miesięcznego okresu od dnia zgłoszenia pisemnego.

§13

1. Wykreślenie członka z Cechu następuje w przypadku utraty przez niego statutowych uprawnień do zrzeszania się w Cechu, lub niewypełnienia obowiązków statutowych.
2. Wykreślenie członka z Cechu może nastąpić jedynie z ważnej przyczyny gdy z jego winy dalsze członkostwo sprzeczne jest z postanowieniami statutu Cechu lub zasadami współżycia społecznego. Za ważną przyczynę wykreślenia należy uznać w szczególności:
 - 1) popełnienie przestępstwa w celu uzyskania korzyści materialnych lub innych niskich pobudek, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym orzeczeniem sądu,
 - 2) umyślne działanie na szkodę Cechu,
 - 3) uporczywe niewykonywanie podstawowych obowiązków członkowskich,
 - 4) naruszenie zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła.

§14

Uchwałę o wykreśleniu członka podejmuje Zarząd.

§15

1. O wykreśleniu członka Cech obowiązany jest powiadomić zainteresowanego listem poleconym w ciągu 14 dni od daty podjęcia decyzji oraz podać uzasadnienie.
2. Zawiadomienie zwrócone na skutek nie zgłoszenia przez członka zmiany podanego przez niego adresu ma moc prawną doręczenia.
3. Członkowi wykreślonemu przysługuje prawo odwołania się w sposób i terminie określonym w §51 statutu.
4. Członek wykreślony ma prawo być obecny na Walnym Zgromadzeniu w czasie rozpatrywania jego odwołania i popierać je oraz składać wyjaśnienia.
5. O terminie Walnego Zgromadzenia, na którym ma być rozpatrzona sprawa odwołującego się, powinien być on zawiadomiony przez Zarząd pod wskazanym przez siebie w odwołaniu adresem w sposób określony w §24 ust. 1 statutu.
6. W przypadku uwzględnienia przez Walne Zgromadzenie odwołania od uchwały Zarządu w sprawie wykreślenia – zainteresowany zachowuje ciągłość członkostwa w Cechu.

§16

1. Wysokość składki cechowej ustala Walne Zgromadzenie uwzględniając finansowanie działalności organizacyjno-samorządowej Cechu i inne jego wydatki oraz wydatki na działalność statutową innych organizacji, których cech będzie członkiem.
2. Nieuregulowane w ciągu trzech miesięcy składki podlegają ściąganiu.

§17

1. Członkowie i byli członkowie mogą być uhonorowani przez Walne Zgromadzenie godnością:
 - 1) „honorowego starszego” lub „honorowego członka Zarządu Cechu” osoby, które położyły szczególne zasługi dla Cechu lub rozwoju rzemiosła,
 - 2) rzemieślnicy, którzy z powodu przejścia na emeryturę lub rentę zaprzestali prowadzenia działalności rzemieślniczej oraz wdowy po rzemieślnikach mogą być uhonorowani godnością „honorowego członka Cechu”.
2. Osoby posiadające tytuły honorowe mają prawo brać udział w Walnych Zgromadzeniach z głosem doradczym oraz korzystać ze świadczeń socjalnych i kulturalnych w zakresie przysługującym członkom.
3. Ze świadczeń socjalnych i kulturalnych Cechu w zakresie przysługującym członkom mają prawo korzystać także emeryci, renciści i wdowy po zmarłych członkach Cechu.

IV. ORGANY CECHU

§18

1. Organami Cechu są:
 - A. Walne Zgromadzenie członków,
 - B. Zarząd,
 - C. Komisja Rewizyjna,
 - D. *(skreślony)*.
2. Członek Cechu może być wybrany tylko do jednego z organów wymienionych w ust. 1 lit. B i C.
3. Osoba pełniąca funkcję w organach statutowych ma obowiązek przy pełnieniu tej funkcji przestrzegać przepisów prawa, statutu i uchwał organów statutowych organizacji rzemieślniczych, postępować sumiennie i uczciwie, zgodnie z zasadami współżycia społecznego i interesem reprezentowanego środowiska.
4. Wybory Starszego Cechu oraz do organów, o których mowa w ust. 1 dokonywane są spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
5. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia przez organ Cechu uchwały uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.
6. Za udział w posiedzeniach organów Cechu, z wyjątkiem Walnego Zgromadzenia, członkowie mogą otrzymać diety i zwrot kosztów podróży wg zasad ustalonych przez Zarząd Cechu.

A. Walne Zgromadzenie Członków

§19

Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Cechu powoływanym do podejmowania uchwał w sprawach należących do jego zakresu działania.

§20

1. Do zakresu działania Walnego Zgromadzenia należy:
 - 1) uchwalanie statutu i jego zmian,
 - 2) wybór i odwołanie Starszego Cechu i pozostałych członków Zarządu, przewodniczącego i pozostałych członków Komisji Rewizyjnej.
 - 3) określenie wysokości składek cechowych,
 - 4) uchwalanie planów i programów rozwoju rzemiosła, planów finansowych oraz podziału nadwyżki budżetowej Cechu,
 - 5) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej, zatwierdzanie sprawozdań finansowych i bilansów oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Cechu, Zarządu i Komisji Rewizyjnej w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
 - 6) podejmowanie uchwał w sprawach upoważnienia Zarządu do nabycia i zbycia nieruchomości oraz podejmowania działań służących rozwojowi działalności gospodarczej Cechu oraz działań niezbędnych dla funkcjonowania Cechu,
 - 7) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia,
 - 8) nadawanie godności honorowych, wymienionych w §17,
 - 9) wybieranie delegatów na zjazdy delegatów samorządu rzemiosła,
 - 10) podejmowanie uchwał w innych sprawach.

§21

1. Odwołanie członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej – przed upływem kadencji – może nastąpić przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów.
2. Nieudzielenie przez Walne Zgromadzenie absolutorium członkowi Zarządu jest równoznaczne z odwołaniem z pełnionej funkcji, z zachowaniem wymogu §21 ust. 1.

§22

(skreślony w całości)

§23

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest przynajmniej raz na cztery lata. Walne Zgromadzenie zwołuje, na podstawie uchwały Zarządu Starszy Cechu lub w jego zastępstwie Podstarszy Cechu.
2. Ponadto Zarząd powinien podjąć uchwałę o zwołaniu Walnego Zgromadzenia na żądanie:
 - 1) Komisji Rewizyjnej,
 - 2) $\frac{1}{4}$ ogólnej liczby członków Cechu.
3. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.

4. W przypadkach wskazanych w ust. 2 Walne Zgromadzenie powinno odbyć się w ciągu 6 tygodni od daty złożenia żądania. Jeżeli to nie nastąpi Walne Zgromadzenie może zwołać Komisja Rewizyjna lub komisja wybrana przez $\frac{1}{4}$ ogólnej liczby członków cechu.

§24

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamia się wszystkich członków listownie lub innym sposobem na co najmniej 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia. W Walnym Zgromadzeniu mogą brać inne zaproszone osoby.
2. W zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu należy również zamieścić informację o wyłożeniu do wglądu w biurze Cechu – odpowiednio do porządku obrad – następujących materiałów:
 - 1) zamknięcia bilansu księgowego za okres kadencji,
 - 2) sprawozdania Zarządu,
 - 3) preliminarza finansowego i planu działania,
 - 4) protokołu z poprzedniego Walnego Zgromadzenia.
3. Członkom, którzy zalegają z uiszczeniem składek cechowych i innych opłat uchwalonych przez Zarząd powyżej trzech miesięcy należy w zawiadomieniu przypomnieć, że w przypadku nieprzedłożenia dowodu zapłacenia zaległych składek – będą pozbawieni prawa wybieralności do organów Cechu.

§25

1. Walne Zgromadzenie otwiera Starszy Cechu lub Podstarszy Cechu. Walne Zgromadzenie wybiera spośród członków Cechu prezydium w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz.
2. Przewodniczący Zgromadzenia ma prawo, po uprzednim trzykrotnym upomnieniu, wykluczyć ze zgromadzenia osoby, które nie stosują się do zarządzeń porządkowych.
3. Szczegółowe zasady i tryb Walnego Zgromadzenia określa regulamin.

§26

1. Walne Zgromadzenie zwołane zgodnie z postanowieniami §24 statutu jest zdolne do podejmowania uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad jeżeli liczba obecnych przy ich podejmowaniu wynosi w I terminie co najmniej $\frac{1}{4}$ części członków cechu, w II terminie niezależnie od liczby obecnych.
2. Uchwały o zmianie statutu, uzupełnienie porządku obrad oraz w sprawach wprowadzonych dodatkowo do porządku obrad wymagają dla swej ważności co najmniej $\frac{2}{3}$ głosów.
3. Uchwałą o uzupełnienie porządku obrad nie może być objęta sprawa zmiany statutu.

§27

1. Uchwały na Walnym Zgromadzeniu zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, jeżeli statut nie stanowi inaczej. Na żądanie większości obecnych członków Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały w głosowaniu tajnym.
2. Protokół Walnego Zgromadzenia podpisuje przewodniczący i sekretarz.

B. Zarząd Cechu

§28

Zarząd Cechu jest organem wykonawczym Cechu i ponosi odpowiedzialność za prawidłową jego działalność.

§29

1. Zarząd składa się z 3-5 osób, w tym Starszego Cechu, Podstarszego Cechu i 1-3 członków. Walne Zgromadzenie wybiera oddzielnie: Starszego Cechu, a pozostałych członków Zarządu razem. Warunkiem wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów, lecz nie mniej niż 50% oddanych głosów plus jeden głos.
2. *(skreślony)*,
3. Kadencja Zarządu trwa 4 lata.
4. Do Zarządu Cechu mogą być wybierani jedynie członkowie Cechu.
5. *(skreślony)*.

§30

W razie ustąpienia członka Zarządu przed upływem kadencji, Zarząd działa w zmniejszonym składzie. W przypadku ustąpienia Starszego Cechu, do czasu wyboru przez najbliższe Walne Zgromadzenie zastępuje go Podstarszy.

§31

1. Zarząd prowadzi wszystkie sprawy Cechu, z wyjątkiem zastrzeżonych do kompetencji innych organów Cechu.
2. *(skreślony)*.

§32

Do zakresu działania Zarządu należy kierowanie całokształtem działalności Cechu, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów członków wobec terenowych organów administracji i sądów, organizacji społecznych i gospodarczych,
- 2) gospodarowanie funduszami i majątkiem Cechu, z zastrzeżeniem uprawnień Walnego Zgromadzenia wskazanych w §20,
- 3) zwoływanie Walnych Zgromadzeń i przygotowywanie wniosków na te Zgromadzenia,
- 4) powoływanie komisji spośród członków Cechu,
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących przynależności do organizacji samorządu rzemiosła i innych organizacji społecznych i gospodarczych oraz wymawiania członkostwa,
- 6) współdziałanie ze spółdzielniami rzemieślniczymi,
- 7) powoływanie i odwoływanie kierownika biura i głównego księgowego Cechu oraz ustalanie ich wynagrodzenia,
- 8) rozpatrywanie i rozstrzyganie skarg i wniosków, a zwłaszcza skarg klientów za niewłaściwe lub nieterminowe wykonywanie zamówień przez członków Cechu,
- 9) ustalenie systemu wynagrodzeń pracowników biura,

- 10) przyjmowanie oraz wykreślanie członków Cechu,
- 11) ustalanie należności za świadczenia Cechu.

§33

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz na 2 miesiące.
2. Na wniosek Komisji Rewizyjnej posiedzenie Zarządu powinno odbyć się w możliwie najkrótszym terminie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku.

§34

1. Posiedzenia Zarządu ustala Starszy Cechu lub Podstarszy.
2. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć z głosem doradczym zaproszone osoby.

§35

1. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków, w tym Starszego lub Podstarszego Cechu.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje przewodniczący posiedzenia Zarządu.

C. Komisja rewizyjna

§36

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności Cechu, z wyjątkiem Zgromadzenia Walnego.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 2-3 członków wybranych przez Walne Zgromadzenie spośród członków Cechu, na okres kadencji Zarządu. Walne Zgromadzenie wybiera oddzielnie przewodniczącego, a pozostałych członków razem. Warunkiem wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów, lecz nie mniej niż 50% oddanych głosów+1.

§37

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - 1) okresowe badanie ksiąg i dokumentacji finansowych,
 - 2) analizowanie gospodarowania funduszami własnymi Cechu,
 - 3) badanie rocznych sprawozdań finansowych,
 - 4) przeprowadzanie okresowych kontroli kasy i magazynów,
 - 5) badanie form udzielania pomocy finansowej i prawidłowości ich zabezpieczenia,
 - 6) dokonywanie kontroli prawidłowości zabezpieczenia i ochrony majątku Cechu,
 - 7) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań z dokonywanych czynności,
 - 8) przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu wniosków o udzielenie absolutorium Zarządowi,
 - 9) wydawanie zaleceń Zarządowi w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości,
 - 10) wykonywanie innych czynności kontrolnych zleconych doraźnie przez Zarząd.
2. (skreślony).

§38

(skreślony).

§39

(skreślony).

§40

(skreślony).

§41

(skreślony).

§42

(skreślony).

§43

(skreślony).

§44

(skreślony).

V. KOMISJE ZARZĄDU CECHU

§45

1. Dla wykonania zadań Cechu, zwłaszcza w zakresie szerzenia zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła oraz właściwego rozpatrywania skarg na działalność zrzeszonych członków, Zarząd Cechu może powołać odpowiednie komisje.
2. Komisje mają charakter doradczy i opiniujący, a wnioski ze swych czynności przedstawiają Zarządowi.
3. Kadencja komisji jest równa kadencji Zarządu.
4. Tryb pracy i szczegółowe zadania komisji określa Zarząd Cechu.

VI. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ CECHU

§46

1. Środki finansowe Cechu stanowią składki członkowskie, opłaty za świadczenia Cechu, dobrowolne świadczenia rzemieślników oraz inne wpływy.

2. Gospodarka finansowa Cechu prowadzona jest w oparciu o plany finansowe uchwalane przez Walne Zgromadzenie Cechu i preliminarze budżetowe zatwierdzane przez Zarząd. Zasadą gospodarki finansowej jest samowystarczalność Cechu.

VII. BIURO CECU

§47

1. Kierownik biura Cechu kieruje pracą biura, przygotowuje materiały na posiedzenie organów Cechu oraz czuwa nad wykonywaniem uchwał organów Cechu.
2. Kierownik biura jest odpowiedzialny za przestrzeganie w działalności Cechu obowiązujących przepisów.
3. W przypadku gdy wykonanie uchwał lub decyzji organów Cechu mogłoby spowodować naruszenie prawa, kierownik biura Cechu powinien wystąpić do organu, który uchwałę lub decyzję podjął, o jej zmianę lub uchylenie.
4. Kierownik biura bierze udział w obradach Walnego Zgromadzenia oraz w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
5. Kierownik biura odpowiada za pracę biura przed Zarządem Cechu.

§48

Kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu kodeksu pracy jest kierownik biura Cechu.

VIII. REPREZENTACJA CECU

§49

Cech reprezentowany jest na zewnątrz przez Starszego lub Podstarszego Cechu lub kierownika biura Cechu w zakresie udzielonego mu pełnomocnictwa.

§50

1. Oświadczenie woli w zakresie praw i obowiązków składają Starszy lub Podstarszy Cechu łącznie z członkiem Zarządu lub kierownikiem biura.
2. Zarząd Cechu może udzielić kierownikowi biura Cechu lub członkowi Zarządu pełnomocnictwa do dokonywania określonych czynności prawnych, związanych z kierowaniem bieżącą działalnością Cechu lub jego zakładem, a także pełnomocnictwa do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych.

IX POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE

§51

1. Od każdej decyzji Zarządu członek Cechu może wnieść odwołanie do Walnego Zgromadzenia.
2. Walne Zgromadzenie rozpatruje odwołania na najbliższym Zgromadzeniu, lecz nie później niż w ciągu roku od daty otrzymania.
3. Cech obowiązany jest doręczyć odwołującemu odpis uchwały Walnego Zgromadzenia wraz z jej uzasadnieniem, w terminie 30 dni od daty podjęcia uchwały.

X. ZMIANA STATUTU

§52

Zmianę statutu uchwała Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów.

XI. LIKWIDACJA CECHU

§53

1. Cech przechodzi w stan likwidacji na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia, powziętej większością $\frac{3}{4}$ głosów.
2. Zgodnie z art. 20 ustawy o rzemiośle uchwała o likwidacji Cechu określa zasady i tryb postępowania likwidacyjnego i wskazuje inną organizację rzemiosła, która przejmuje majątek likwidowanego Cechu.